

Data wpływu wniosku

.....
(Imię i nazwisko wnioskodawcy – rodzica dziecka kandydata

.....
(Adres do korespondencji w sprawach rekrutacji)

.....
(Nazwa i adres placówki, do której składany jest wniosek)

**Wniosek o przyjęcie kandydata do publicznego oddziału przedszkolnego
w Szkole Podstawowej.....**

I. Dane osobowe kandydata i rodziców

1.	Imię/imiona i nazwisko kandydata			
2.	Data urodzenia kandydata			
3.	Adres miejsca zamieszkania kandydata			
4.	PESEL kandydata <i>w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość</i>			
5.	Imiona i nazwiska <u>rodziców</u> kandydata	Matki		
		Ojca		
6.	Adres miejsca zamieszkania <u>rodziców</u> kandydata	Kod pocztowy		
		Miejscowość		
		Ulica		
		Numer domu /numer mieszkania		
7.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów <u>rodziców</u> kandydata (o ile je posiadają)	Matki	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	
		Ojca	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	

II. Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do publicznych przedszkoli, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej, publicznych innych formach wychowania przedszkolnego

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednej publicznej jednostki, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy przedszkola, oddziału przedszkolnego przy szkole, innej formy wychowania przedszkolnego w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych

1. Pierwszy wybór

.....
.....
Nazwa i adres przedszkola, oddziału przedszkolnego przy szkole, innej formy wychowania przedszkolnego

2. Drugi wybór

.....
.....
Nazwa i adres przedszkola, oddziału przedszkolnego przy szkole, innej formy wychowania przedszkolnego

3. Trzeci wybór

.....
.....
Nazwa i adres przedszkola, oddziału przedszkolnego przy szkole, innej formy wychowania przedszkolnego