



Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

„Poprawa jakości nauczania przedszkolnego w Gminie Brodnica”

Nr konkursu FEKP.08.26-IZ.00-024/23

Projekt realizowany w ramach programu regionalnego
Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027

Priorytetu 8 Fundusze europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i
włączenia społecznego

Działania FEKP.08.26 Wsparcie na rzecz wczesnej edukacji i opieki nad dzieckiem (z wyłączeniem
infrastruktury)

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa warunki rekrutacji i udzielania wsparcia w ramach projektu **„Poprawa jakości nauczania przedszkolnego w Gminie Brodnica”** realizowanego przez Gminę Brodnica oraz partnera: WITOLD SZASZKIEWICZ CENTRUM EDUKACYJNE "IDEA Projekt pn. **„Poprawa jakości nauczania przedszkolnego w Gminie Brodnica”** jest realizowany w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Pomorza i Kujaw 2021-2027, **8 Fundusze europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działania FEKP.08.26**
2. Projekt realizowany jest w terminie od 01.09.2024 r. do 31.07.2025 r.
3. Działania projektowe będą realizowane dla Uczestników/Uczestniczek Projektu, wybranych zgodnie z zasadami opisanymi w § 6 w OWP szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Brodnica
 - Szkoła Podstawowa w Gortatowie im. Ziemi Michałowskiej z siedzibą w Szczuce 34
 - Szkoła Podstawowa w Gorczenicy im. Królowy Anny Wazówny Gorczenica 87
 - Szkoła Podstawowa w Szabdzie im. Janusza Korczaka Szabda 59
5. Rekrutacja i realizacja projektu zgodna jest z:
 - zasadą równości kobiet i mężczyzn,
 - zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami,
 - Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej z dnia 26 października 2012 r.,
 - Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych, sporządzoną w Nowym Jorku dnia 13 grudnia 2006 r.,
 - zasadą zrównoważonego rozwoju, w tym z zasadą „nie czynić poważnych szkód”
6. Rekrutacja oraz realizacja zajęć odbywa się na terenie szkół biorących udział w projekcie, zgodnie z niniejszym Regulaminem.
7. Dokumentację oraz inne informacje związane z rekrutacją gromadzi się w biurze projektu: Urząd Gminy w Brodnicy, ul. Mazurska 13

§ 2

Słownik pojęć

Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia oznaczają:

EFS+ – Europejski Fundusz Społeczny Plus

UP – Uczestnik/Uczestniczka Projektu – uczeń/uczennica, nauczyciel/nauczycielka – uczestnik/uczestniczka zajęć zaplanowanych w ramach projektu

SPE – Specjalne potrzeby edukacyjne

WoD – Wniosek o dofinansowanie projektu

Wnioskodawca Projektu – Gmina Brodnica

Partner – WITOLD SZASZKIEWICZ CENTRUM EDUKACYJNE "IDEA

Biuro projektu – biuro zlokalizowane w budynku Urzędu Gminy w Brodnicy ul. Mazurska 13.

Komisja rekrutacyjna – zarządzający Szkołami przy współudziale przedstawicieli Jednostki Realizującej Projekt i koordynatora

OWP -oddział wychowania przedszkolnego

„Poprawa jakości nauczania przedszkolnego w Gminie Brodnica”

Nr konkursu FEKP.08.26-IZ.00-024/23 Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027



§ 3 **Cel projektu**

Głównym celem jest wspieranie równego dostępu do dobrej jakości, włączającego kształcenia i szkolenia oraz możliwości ich ukończenia, w szczególności w odniesieniu do grup w niekorzystnej sytuacji, od wczesnej edukacji i opieki nad dzieckiem a także kształcenie i uczenie się dorosłych poprzez wzrost kompetencji i wiedzy u 135 uczniów/uczennic w wieku szkolnym oraz 18 nauczycieli/nauczycielek prowadzących zajęcia w OWP zlokalizowanych na terenie województwa kujawsko-pomorskiego, którzy uczą się, pracują lub zamieszkują na obszarze woj. kujawsko-pomorskiego w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego; z terenu Gminy Brodnica, ze:

- Oddz. Przedszk. w Szk. Podst. Szabda (skrót OWP SZ) 60 (30 dz/ 30ch) i 8 nauczycielek
 - Oddz. Przedszk. w Szk. Podst. Gorczenica (skrót OWP Gorcz) 45 (20 dz/ 15ch) i 2 nauczycielki
 - Oddz. Przedszk. w Szk. Podst. Gortatowo (skrót OWP Gort) 40 (20dz/ 20ch) i 8 nauczycielek
- w okresie od 01.08.2024 r. do 31.07.2025 r.

Grupa docelowa projektu to dzieci w wieku przedszkolnym oraz nauczyciele prowadzący zajęcia w OWP szkół zlokalizowanych na terenie województwa kujawsko-pomorskiego - Gmina Brodnica, którzy uczą się, pracują lub zamieszkują na obszarze woj. kujawsko-pomorskiego w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego (zgodnie z Regulaminem wyboru projektów).

§ 4 **Okres realizacji projektu**

1. Projekt, o którym mowa w §1 pkt. 1 realizowany będzie w okresie od 01.08.2024 r. do 31.07.2025 r.

§ 5 **Zakres wsparcia**

1. Projekt, o którym mowa w §1 pkt. 1, obejmuje wsparcie skierowane do uczniów/nic oraz nauczycieli/lek ze szkół o których mowa w §1 pkt. 4 zainteresowanych tematyką zajęć i chcących podnosić wiedzę i umiejętności oraz do uczniów/nic ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi i uczniów/nic z niepełnosprawnościami.
2. Wsparcie dla uczniów/nic obejmuje realizację następujących zajęć:
 - a) Zajęcia rozwijające

Zajęcia rozwijające kompetencje matematyczno-przyrodnicze poprzez metodyki aktywizujące typu Ruch rozwijający wg Sherborn 30h
metoda dobrego startu M.Bogdanowicz (w tym wykorzystanie narzędzi i technologii cyfrowych TiK).30 h
zajęcia rozwijające umiejętności uczenia się (w tym wykorzystanie narzędzi i technologii cyfrowych TiK) 30 h
Zajęcia rozwijające kompetencje społeczne 30h
Porozumiewanie się w językach obcych (w tym wykorzystanie narzędzi i technologii cyfrowych TiK) 30h
Zajęcia z zakresu podstaw programowania i robotyki 30h
Zajęcia rozwijające kompetencje naukowo-techniczne "strefa doświadczeń", z modułem kształtującym świadomość ekologiczną, uwrażliwiającą na zmiany klimatu i potrzeby zielonej gospodarki. 30h

b)dzieci o SPE oraz zidentyfikowanych dysfunkcjach rozwojowych:

Zajęcia logopedyczne 30 h
Zajęcia korekcyjno - kompensacyjne 30 h

c) wsparcie dla rodziców

Zajęcia dla rodziców: jak pracować z dzieckiem/wsparcie psychologiczne 10 h
wsparcie psychologiczne dziecka- indywidualne 10 h

„Poprawa jakości nauczania przedszkolnego w Gminie Brodnica”



3. Wsparcie dla nauczycieli/lek obejmuje realizację następujących zajęć:
Kurs doskonalący metodykę pracy z dziećmi 10 h –

Diagnoza potencjalnych problemów na wczesnym etapie rozwoju 10h

Szkolenie przygotowujące nauczycieli do rozwijania u dzieci kompetencji kluczowych 20 h

ABC pomocy psychologiczno-pedagogicznej 20h

Terapia ręki 10 h

4. Zarówno uczeń/uczennica jak i nauczyciel/nauczycielka będą mogli skorzystać z kilku rodzajów wsparcia skierowanego do nich.
5. W ramach projektu, dla uczniów/nic, nauczycieli/lek oraz rodziców przeprowadzone zostaną także pogawędki dotyczące równości szans kobiet i mężczyzn oraz równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami. Pogawędki prowadzone będą podczas zajęć dla uczniów/nic, nauczycieli/lek oraz podczas spotkań informacyjnych z rodzicami.

§ 6

Rekrutacja

1. Rekrutacja do projektu przeprowadzona będzie w okresie wrzesień-październik 2024 r. Nabór oparty będzie o kryteria merytoryczne - niedyskryminujące ze względu na wiek, rasę, wyznanie, status materialny, niepełnosprawność, itp. Rekrutacja poprzedzona będzie działaniami informacyjno-promocyjnymi, prowadzonymi różnymi sposobami informowania, na całym obszarze objętym proj.
2. Dyrektorzy oraz nauczyciele szkół przeprowadzą w szkołach spotkania informacyjne z uczniami/cami i rodzicami, których celem będzie zapoznanie z założeniami i celami projektu oraz zachęcenie do udziału w nim.
3. Ogłoszenie o projekcie i rekrutacji zamieszczone zostanie na stronach www szkół objętych projektem, na stronach Urzędu Gminy Brodnica (będącej organem prowadzącym dla szkół objętych projektem) i Partnera projektu. Ogłoszenia zgodne będą ze standardem WCAG 2.1.
4. W każdej szkole utworzony będzie punkt informacyjno-rekrutacyjny, gdzie dostępne będą: informacje o realizowanych zajęciach; regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie oraz dokumenty rekrutacyjne: ankieta rekrutacyjna, umowa uczestnictwa.
5. W/w dokumenty i informacje dostępne będą również w biurze projektu oraz na stronach www szkół, Wnioskodawcy i Partnera. Ankietę można będzie pobrać on-line, jednak konieczne będzie osobiste spotkanie w punkcie rekrutacyjnym w celu weryfikacji danych i podpisu. Prowadzona będzie dystrybucja ulotek i plakatów.
6. Organizowane będą zebrania klasowe, popołudniowe spotkania informacyjno-rekrutacyjne z rodzicami z możliwością składania dokumentów aplikacyjnych.
7. W materiałach informacyjnych i rekrutacyjnych zamieszczona będzie informacja o możliwości skorzystania z usług dostępowych tj. tłumacz języka migowego, asystent osoby z niepełnosprawnościami oraz opis dostępności biura projektu i miejsc rekrutacji
8. Rekrutacja i spotkania informacyjne będą odbywały się w pomieszczeniach dostępnych architektonicznie dla osób z niepełnosprawnościami. Na etapie rekrutacji prowadzone będą indywidualne rozmowy z rodzicami uczniów/nic z niepełnosprawnościami w celu dostosowania wsparcia, do ich zidentyfikowanych deficytów.
9. Aby zapewnić uczniom/uczennicom oraz nauczycielom/nauczycielkom jednakowy dostęp do oferowanego wsparcia, w rekrutacji stosowane będą wyłącznie kryteria merytoryczne (niedyskryminujące).
10. Rekrutacja do projektu przeprowadzona będzie w miesiącach wrzesień-październik 2024 r.
11. Zasady rekrutacji na zajęcia

Formalne kryteria rekrutacji – obowiązkowe

Do projektu zakwalifikowani zostaną:

„Poprawa jakości nauczania przedszkolnego w Gminie Brodnica”



- uczniowie/uczennice ze szkół podstawowych, którzy uczą się lub zamieszkują na obszarze woj. kujawsko -pomorskiego w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego, tj. uczęszczający do OWP SP o których mowa w §1 pkt. 4;
- nauczyciele/nauczycielki prowadzący zajęcia, którzy pracują lub zamieszkują na obszarze woj. kujawsko-pomorskiego w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego, tj. pracujący w OWP SP o których mowa w §1 pkt. 4;

- KRYTERIA REKRUTACJI: a) dziecko z niepełnosprawnością-4pkt,
b) samotne wychowanie dziecka-3pkt,
c) wielodzietność rodziny-2pkt,
d) matki pozostające bez pracy-1pkt.

Do projektu zakwalifikowane zostaną dzieci, które otrzymają największą liczbę punktów. Dzieci z listy rezerwowej przyjmowane są w momencie zwolnienia się miejsc, o ile rodzice potwierdzą chęć uczęszczania dziecka w ramach wygenerowanych nowych miejsc.

KRYTERIA REKRUTACJI N-LI:

- prowadzenie zajęć w ramach projektu-2pkt.;
- rekomendacja dyrektora-1pkt.

PROCEDURA REKRUTACJI:

- a) zorganizowanie spotkań informacyjnych, promocja projektu,
- b) złożenie dokumentów rekrutacyjnych przez rodziców dzieci oraz zainteresowanych udziałem w proj. n-li,
- c) wyłonienie uczestników przez Komisję Rekrutacyjną w skład której wchodzi koordynator projektu, dyrektor danego OWP
- d) ogłoszenie wyników rekrutacji.

Powyższe punkty będą się sumować, premiując w ten sposób osoby najbardziej potrzebujące wsparcia. Uczniowie/nice oraz nauczyciele/lki chętni, którzy nie zakwalifikują się do projektu zostaną wpisani na listy rezerwowe.

Jeżeli liczba chętnych będzie niższa niż zakładana, zorganizowane zostaną dodatkowe spotkania z uczniami/nicami i ich opiekunami oraz z nauczycielami/lkami szkolnymi, podczas których zachęcimy do udziału we wsparciu i przedstawimy korzyści płynące z udziału w projekcie – rekrutacja uzupełniająca.

W przypadku rekrutacji nauczycieli w pierwszej kolejności do projektu będą rekrutowani nauczyciele nie posiadający kompetencji i kwalifikacji w zakresie zdiagnozowanych potrzeb edukacyjnych uczniów. Premiujące punkty otrzymają nauczyciele prowadzący zajęcia z dziećmi w ramach edukacji włączającej. Warunkiem koniecznym zatrudnienie w szkołach na terenie Gminy.

12. Zaplanowane w projekcie zajęcia będą dostępne dla wszystkich zainteresowanych uczniów/nic, a rekrutacja będzie zgodna z zasadą równych szans, zasadą niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami. Rekrutacja będzie opierała się wyłącznie na kryteriach merytorycznych, które nie odnoszą się do wyznania, rasy, przekonań czy niepełnosprawności.

Uczniowie/nice i ich rodzice zostaną poinformowani o tym, że projekt realizowany będzie zgodnie z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn oraz zasadą niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.

§ 7

Nabór Uczestników Projektu

1. UP zostaną wybrani spośród uczniów/nic oraz nauczycieli/lek szkół wymienionych w §1 *Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie* na zasadach, o których mowa w §6.
2. Warunkiem zakwalifikowania UP do wybranego/wybranych rodzajów zajęć jest wypełnienie i złożenie w punkcie rekrutacyjnym, ankiety rekrutacyjnej, która stanowi Załącznik nr 1 (uczniowie/uczennice) oraz Załącznik nr 2 (nauczyciele/nauczycielki) do niniejszego Regulaminu.
Ankieta rekrutacyjna - zawiera dane osobowe pozwalające na ocenę kwalifikowalności UP tj.: potwierdzające status ucznia/nauczyciela szkoły podstawowej z województwa kujawsko-pomorskiego; informacje dotyczące miejsca zamieszkania; oświadczenie o

„Poprawa jakości nauczania przedszkolnego w Gminie Brodnica”



niepełnosprawności; oświadczenie o potrzebie kształcenia specjalnego; płeć, wiek, informacje pochodzeniu, narodowości oraz inne niezbędne dane potrzebne do monitorowania wskaźników.

Konieczne będzie także okazanie do wglądu poniższych dokumentów (jeśli dotyczą UP):

- orzeczenie o niepełnosprawności;
- orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, wydane przez PPP na podstawie ustawy z dn. 14.12.2016 - Prawo oświatowe;
- zaświadczenie o zatrudnieniu (tylko w przypadku nauczycieli/lek).

Dokumenty przedstawiane do wglądu będą potwierdzane przez osoby rekrutujące wpisem do ankiety rekrutacyjnej.

Kwalifikowalność UP potwierdzana będzie na etapie rekrutacji do projektu, najpóźniej przed udzieleniem pierwszej formy wsparcia.

3. O udziale w projekcie decyduje Komisja Rekrutacyjna.

Komisja Rekrutacyjna na podstawie ankiet, oświadczeń i powyższych kryteriów, kwalifikuje uczniów/nice do udziału w projekcie tworząc grupy zajęciowe. W przypadku braku miejsc określonych w projekcie, Komisja umieszcza aplikującego ucznia/uczennicę, nauczyciela/nauczycielkę na liście rezerwowej.

Listy uczestników/czek tworzących grupy zajęciowe zamieszczone będą w *Protokołach z posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej* (Załącznik nr 6 lub Załącznik nr 7).

4. Rodzice/opiekunowie prawni uczniów/uczennic oraz nauczyciele/nauczycielki, którzy w wyniku rekrutacji zakwalifikowali się do udziału w projekcie zostaną o tym fakcie poinformowani i zaproszeni do podpisania umowy uczestnictwa w projekcie.

§ 8

Zasady uczestnictwa w projekcie

1. Udział UP w projekcie rozpoczyna się z dniem przystąpienia do pierwszej formy wsparcia, po podpisaniu przez rodzica/opiekuna prawnego ucznia/uczennicy lub nauczyciela/nauczycielki: Umowy uczestnictwa w projekcie, zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz zgody na wykorzystanie wizerunku w projekcie.
2. Zajęcia odbywać się będą na terenie szkół w gminie Brodnica i według harmonogramów, które zostaną przekazane rodzicom/opiekunom prawnym uczniów/uczennic oraz nauczycielom/nauczycielkom objętym wsparciem projektu.
3. Harmonogramy realizacji zajęć uwzględniać będą w miarę możliwości postulaty rodziców/opiekunów prawnych uczniów/uczennic oraz nauczycieli/lek, co do godziny i dni tygodni, w których realizowane będą zajęcia.
4. Z przyczyn niezależnych, Wnioskodawca zastrzega sobie prawo do zmiany harmonogramu zajęć, o czym niezwłocznie poinformuje UP.
5. Z dniem zakwalifikowania się ucznia/uczennicy, nauczyciela/nauczycielki do udziału w projekcie, UP (w przypadku uczniów/uczennic, rodzic/opiekun prawny) zobowiązuje się do:
 - a) systematycznego i punktualnego uczestnictwa UP w organizowanych w ramach projektu zajęciach i niezwłocznego pisemnego usprawiedliwienia nieobecności,
 - b) wypełnienia dokumentów niezbędnych do realizacji projektu,
 - c) przestrzegania Regulaminu uczestnictwa w projekcie,
 - d) bieżącego informowania o zmianach w danych teleadresowych.
6. Z dniem zakwalifikowania się ucznia/uczennicy, nauczyciela/nauczycielki do udziału w projekcie, UP (w przypadku uczniów/uczennic, rodzic/opiekun prawny) mają prawo do:
 - a) wglądu i modyfikacji podanych danych osobowych udostępnionych na potrzeby projektu,
 - b) informacji o postępach ucznia/uczennicy (dotyczy rodziców/opiekunów prawnych uczniów objętych wsparciem projektu).

§ 9

Uprawnienia i obowiązki Uczestnika Projektu

1. Obowiązkiem UP jest podpisanie Umowy uczestnictwa w projekcie (Załącznik nr 8 lub Załącznik nr 9) i Klauzuli Informacyjnej (Załącznik nr 5) oraz wypełnienie Ankiety rekrutacyjnej (Załącznik nr 1 lub Załącznik nr 2)
2. UP jest uprawniony do nieodpłatnego udziału w projekcie.
3. UP przysługuje prawo do bezpłatnych materiałów edukacyjnych, przewidzianych we Wniosku o dofinansowanie projektu.

„Poprawa jakości nauczania przedszkolnego w Gminie Brodnica”



4. UP zobowiązany jest do rzetelnego uczestnictwa w zajęciach przewidzianych w ramach projektu, w wyznaczonych przez szkoły terminach.
5. UP ma prawo do opuszczenia maksymalnie 20 % godzin zajęć, większa liczba nieobecności nieusprawiedliwionych powoduje skreślenie z *Listy Uczestników Projektu*.
6. UP zobowiązany jest do wypełniania testów umiejętności dla celów ewaluacji i monitorowania projektu, udziału w badaniach monitorujących zmniejszanie się zdiagnozowanych problemów.
7. UP zobowiązany jest do przestrzegania ogólnie przyjętych norm i zasad, w tym dbania o sprzęt i pomoce wykorzystywane podczas realizacji projektu, a także do stosowania się do poleceń wydawanych przez osoby zaangażowane w realizację projektu (dot. zakresu realizacji projektu).
8. UP zobowiązany jest do wypełnienia w trakcie trwania zajęć ankiet ewaluacyjnych, testów początkowych i końcowych.
9. Wnioskodawca zobowiązuje się do zapewnienia UP wsparcia zgodnego z zapisami niniejszego Regulaminu i wynikającego z WoD projektu.
10. Wnioskodawca dopuszcza usprawiedliwione nieobecności UP spowodowane chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi.
11. Wnioskodawca zastrzega sobie prawo skreślenia UP z *Listy Uczestników Projektu*:
 - na pisemny wniosek rodzica/opiekuna prawnego ucznia/uczennicy lub nauczyciela/nauczycielki wraz z podaniem przyczyny rezygnacji, UP ww. wniosek przedkłada do dyrektora szkoły, który niezwłocznie informuje o tym Sekretarza Projektu wraz z propozycją osoby z listy rezerwowej, która ma przystąpić do Projektu,
 - na wniosek osoby prowadzącej zajęcia lub wniosek dyrektora szkoły uzasadniony rażącym naruszeniem zasad uczestnictwa w zajęciach,
 - w przypadku rezygnacji UP z nauki/pracy w szkole biorącej udział w projekcie, na podstawie informacji uzyskanej od dyrektora szkoły,
 - w przypadku nieusprawiedliwionego opuszczenia ponad 20 % zajęć.

§ 10

Zasady równościowe

1. Punkty informacyjno-rekrutacyjne funkcjonować będą w każdej szkole wskazanej w §1 pkt. 4. Dostępność punktów informacyjno-rekrutacyjnych jest zgodna z opisem dostępności szkół.
2. Projekt zapewnia wsparcie bez jakiegokolwiek dyskryminacji ze względu na przesłanki określone w art. 9 rozporządzenia ogólnego, w tym zapewnia dostępność do oferowanego w projekcie wsparcia dla wszystkich jego uczestników/czek oraz zapewnia dostępność wszystkich produktów projektu (w tym także usług), które nie zostały uznane za neutralne dla wszystkich ich użytkowników/czek zgodnie ze standardami dostępności.
3. Wnioskodawca zamieszcza w materiałach informacyjnych i rekrutacyjnych informacji o możliwości skorzystania z usług dostępowych tj. tłumacz j. migowego, asystent osoby z niepełnosprawnością, materiały informacyjne/szkoleniowe w formie dostępnej (np. elektronicznej z możliwością powiększenia druku, lub odwrócenia kontrastu-standard cyfrowy) oraz opisu dostępności biura projektu i miejsca rekrutacji.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Zakres wsparcia może ulec zmianie w trakcie realizacji projektu.
2. O zaistniałych zmianach Wnioskodawca niezwłocznie poinformuje UP za pośrednictwem Dyrektorów szkół.
3. Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie dostępny jest w Biurze projektu oraz szkołach realizujących projekt.
4. Załączniki do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie:
 - *Załącznik nr 1.* Ankieta Rekrutacyjna – uczeń/uczennica
 - *Załącznik nr 2.* Ankieta Rekrutacyjna – nauczyciel/nauczycielka
 - *Załącznik nr 3.* Rekomendacja i opinia szkoły dot. uczestnictwa ucznia/uczennicy w projekcie
 - *Załącznik nr 4.* Zaświadczenie o zatrudnieniu nauczyciela/nauczycielki
 - *Załącznik nr 5.* Klauzula Informacyjna - RODO
 - *Załącznik nr 6.* Protokół z posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej - uczniowie/uczennice
 - *Załącznik nr 7.* Protokół z posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej - nauczyciele/nauczycielki
 - *Załącznik nr 8.* Umowa uczestnictwa ucznia/uczennicy w projekcie
 - *Załącznik nr 9.* Umowa uczestnictwa nauczyciela/nauczycielki w projekcie
 - *Załącznik nr 10.* Wykaz zajęć dostępnych dla uczniów/uczennic z podziałem na szkoły oraz ilość grup/osób
 - *Załącznik nr 11.* Wykaz zajęć dostępnych dla nauczycieli/nauczycielek z podziałem na szkoły oraz ilość grup/osób

„Poprawa jakości nauczania przedszkolnego w Gminie Brodnica”